



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ที่ บร ๗๒๐๐๒/

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศและกฎกระทรวงที่ออกตามพระรราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

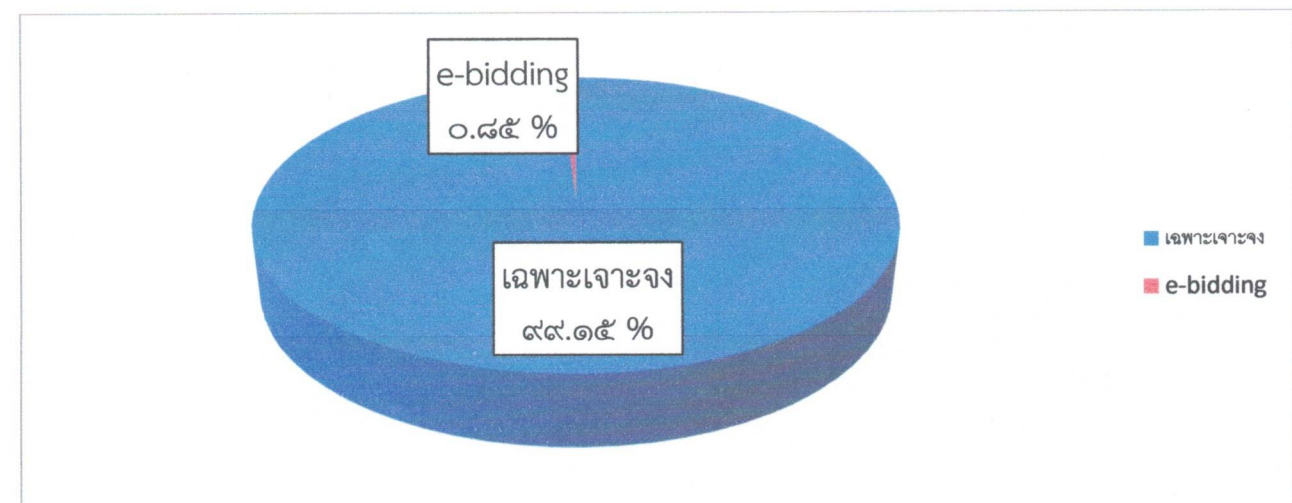
ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๔๙	๙๙.๑๕
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๓	๐.๘๕
รวม	๓๕๒	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๓๕๒ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๕ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๕ กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๒๐๗	๕๘.๘๑
ค่าวัสดุ	๕๙	๑๖.๙๑
ค่าครุภัณฑ์	๒๕	๗.๑๖
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๖๑	๑๗.๑๒
รวม	๓๕๒	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ตาราง ๓

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

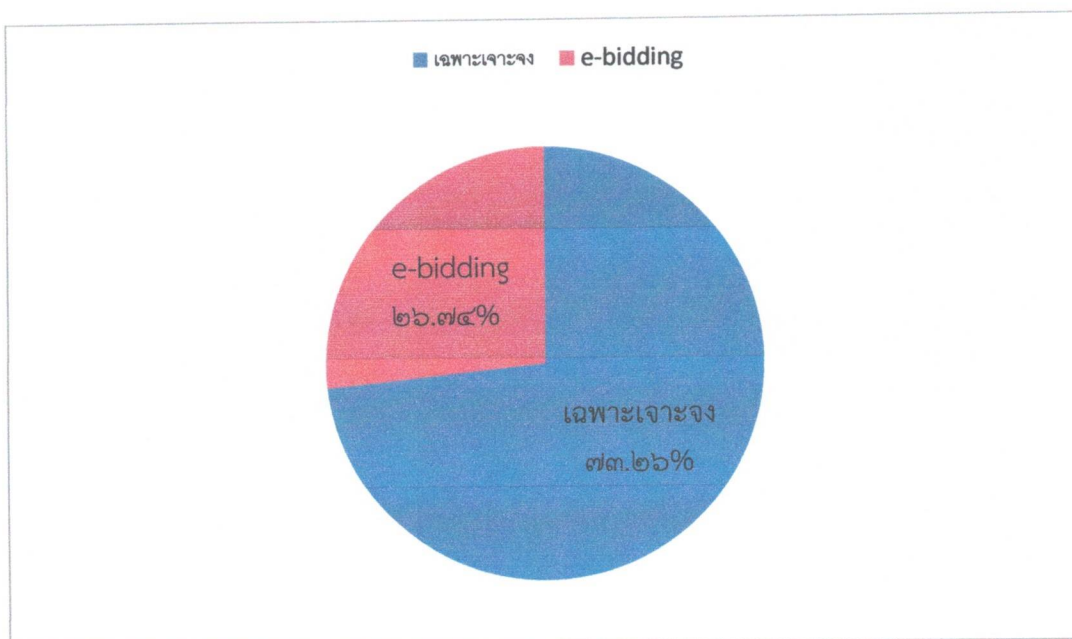
เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๑๕		๑๕
พฤศจิกายน	๑๘		๑๘
ธันวาคม	๒๑		๒๑
มกราคม	๑๘		๑๘
กุมภาพันธ์	๓๕		๓๕
มีนาคม	๓๒		๓๒
เมษายน	๒๘		๒๘
พฤษภาคม	๓๖		๓๖
มิถุนายน	๒๓		๒๓
กรกฎาคม	๓๗		๓๗
สิงหาคม	๓๓	๓	๓๖
กันยายน	๕๓		๕๓
รวม (เรื่อง)	๓๔๙	๓	๓๕๒

ตาราง ๔ ตารางแสดงของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้ไป(บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๙๘๘,๖๗๔.๙๐	๗๓.๒๖
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖.๗๔
รวม	๒๓,๑๘๘,๖๗๔.๙๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะกองคลังกับกองช่าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๓,๑๘๘,๖๗๔.๙๐ บาท(ยี่สิบสามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยเจ็ดสิบสี่บาทเก้าสิบสตางค์)

พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๖,๙๘๘,๖๗๔.๙๐ บาท(สิบหกล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันหกร้อยเจ็ดสิบสี่บาทเก้าสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๒๖ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) เป็นเงิน ๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านสองแสนบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๗๔



ตาราง ๕

แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๑,๗๑๗,๑๗๗.๐๐		๑,๗๑๗,๑๗๗
พฤศจิกายน	๑,๗๘๘,๓๓๔.๒๐		๑,๗๘๘,๓๓๔.๒๐
ธันวาคม	๕๑๔,๓๓๖.๗๖		๕๑๔,๓๓๖.๗๖
มกราคม	๓๕๘,๖๕๕.๙๑		๓๕๘,๖๕๕.๙๑
กุมภาพันธ์	๙๒๑,๑๑๔.๕๐		๙๒๑,๑๑๔.๕๐
มีนาคม	๖๗๒,๖๒๕.๐๐		๖๗๒,๖๒๕.๐๐
เมษายน	๑,๕๓๙,๘๘๕.๒๐		๑,๕๓๙,๘๘๕.๒๐
พฤษภาคม	๒,๑๒๒,๕๓๖.๕๐		๒,๑๒๒,๕๓๖.๕๐
มิถุนายน	๑,๐๓๖,๕๓๘.๕๒		๑,๐๓๖,๕๓๘.๕๒
กรกฎาคม	๑,๘๗๔,๑๐๙.๗๒		๑,๘๗๔,๑๐๙.๗๒
สิงหาคม	๒,๐๑๓,๔๕๓.๐๐	๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๒๑๖,๔๕๓.๗๘
กันยายน	๒,๔๒๙,๙๐๘.๕๙		๒,๔๒๙,๙๐๘.๕๙
รวม (บาท)	๑๖,๙๘๘,๖๗๔.๙๐	๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๑๘๘,๖๗๔.๙๐

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่ามีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้โดยการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบบและรายการ
๒. ปัญหาจากที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้องค์การบริหารส่วนตำบลส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รับรู้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้นำความรู้ในการอบรมมา
ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายรัชพล มหาชัย)

เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ๗/๗/๒๐๒๐ ทางเลขที่ ๗/๗/๒๐๒๐

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสายทอง รุ่งแสง)

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๗/๗/๒๐๒๐ ทางเลขที่ ๗/๗/๒๐๒๐

(ลงชื่อ).....

(นางจรีพร สีดอกรัก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๗/๗/๒๐๒๐

(ลงชื่อ).....

(นายสายลม บุญหวาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด